

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia 2022 r.

**w sprawie ustanowienia tytułu Honorowego i Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki
oraz uchwalenia regulaminu nadania tytułu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.), Rada Gminy Łagiewniki uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustanawia się tytuły „Honorowy Obywatel Gminy Łagiewniki” oraz „Zasłużony Obywatel Gminy Łagiewniki”, wyróżniające osoby fizyczne za ich zasługi dla Gminy Łagiewniki.

§ 2.

Uchwala się Regulamin nadawania tytułu Honorowego i Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Koszty związane z nadawaniem tytułu Honorowego i Zasłużonego Obywatela pokrywane będą z budżetu Gminy Łagiewniki.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Łagiewniki

z dnia.....2022 r.

REGULAMIN NADAWANIA TYTUŁU HONOROWEGO LUB ZASŁUŻONEGO OBYWATELA GMINY ŁAGIEWNIKI.

Regulamin nadawania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki (dalej; Regulamin) określa zasady i tryb nadawania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki.

§ 2.

1. Tytuł Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki jest wyróżnieniem nadawanym przez Radę Gminy Łagiewniki w formie uchwały.

2. Tytuł może być przyznany zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

- 1) osobom szczególnie zasłużonym dla Gminy Łagiewniki.
- 2) osobom związanym z Gminą Łagiewniki.

§ 3.

1. Tytuł **Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki** jest wyrazem najwyższego wyróżnienia i uznania. Nadawany jest osobom, które w sposób szczególny rozślawiły Gminę Łagiewniki, albo w inny wybitny sposób zasłużyły się gminie.

2. Tytuł **Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki** jest wyrazem wyróżnienia i uznania. Nadawany jest osobom za zasługi dla dobra i rozwoju gminy, które w sposób widoczny i niepodważalny przyczyniły się do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, szczególnie zasłużyły się gminie przyczyniając się do jej rozwoju, pomnożenia dobrobytu lub popularyzowaniu osiągnięć oraz wykazały się niezwykłą odwagą, niosąc pomoc w stanach zagrożenia życia, zdrowia i mienia mieszkańców.

3. Tytuł Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki może być nadany za życia.

4. Tytuł Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki może być nadany także pośmiertnie, po uzyskaniu zgody rodziny.

5. Tytuł może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 4.

Z wnioskiem o nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki mogą występować:

- 1) Wójt Gminy Łagiewniki,
- 2) Radni Rady Gminy Łagiewniki, w liczbie co najmniej 5 radnych,
- 3) Organizacje lub podmioty posiadające siedzibę na terenie Gminy Łagiewniki,
- 4) Grupa mieszkańców Gminy Łagiewniki w liczbie co najmniej 100 osób, posiadających czynne prawo wyborcze na dzień składania wniosku.

§ 5.

1. Wniosek o nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki powinien zawierać:

- a) dane wnioskodawcy – dane podmiotu lub wykaz osób popierających wniosek (załącznik nr 11 do Regulaminu), wraz ze wskazaniem przedstawiciela do kontaktu,

b) dane o kandydacie (imię i nazwisko, obywatelstwo).

c) uzasadnienie wniosku.

2. Wzór wniosku o nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki stanowi załącznik nr 1 i 2 do Regulaminu.

3. Wniosek o nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki należy składać do Wójta Gminy Łagiewniki, który przekazuje go do Przewodniczącego Rady Gminy Łagiewniki.

4. Wniosek złożony przez osoby lub podmioty nieuprawnione pozostawia się bez rozpoznania.

5. W przypadku braków formalnych Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki wzywa wnioskodawcę o ich usunięcie w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku nie usunięcia braków we wskazanym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Wniosek wraz z projektem uchwały zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 5 i 6 do Regulaminu oraz z opiniami Komisji ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” lub „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki” o której mowa w ust. 7 Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki przekazuje do komisji stałych rady w celu zaopiniowania oraz rozpoznania wniosku i podjęcia uchwały w przedmiocie nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki.

7. Do opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki powołuje się Komisję ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” lub „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”, której regulamin pracy określa załącznik nr 12.

8. Uchwałę w sprawie nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki podejmuje Rada Gminy Łagiewniki podczas uroczystej sesji.

§ 6.

Honorowy lub Zasłużony Obywatel Gminy Łagiewniki otrzymuje:

1. Akt Nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki, w formacie A4 na papierze czerpanym w kolorze ecrie, zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 7 i 8 do Regulaminu,

2. symboliczny grawerunek z herbem Gminy Łagiewniki i napisem „Honorowy Obywatel Gminy Łagiewniki” lub „Zasłużony Obywatel Gminy Łagiewniki”.

§ 7.

1. Nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter temu wydarzeniu i powinno być poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby.

2. Wręczenia aktu nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki dokonują Wójt Gminy Łagiewniki oraz w imieniu Rady Gminy Łagiewniki Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady.

§ 8.

Jeżeli osoba wyróżniona tytułem Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki zmarła przed wręczeniem aktu nadania, a także w przypadku nadania tytułu pośmiertnie, Akt Nadania przekazuje się na ręce najbliższej rodziny uhonorowanej osoby. Tytuł Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki może być nadany pośmiertnie na wniosek najbliższej rodziny. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 9.

Osobie wyróżnionej tytułem Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki przysługuje prawo do:

1) używania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Łagiewniki” lub „Zasłużony Obywatel Gminy Łagiewniki”,

- 2) uczestniczenia we wszystkich sesjach Rady Gminy Łagiewniki oraz gminnych uroczystościach w charakterze gościa honorowego,
- 3) bezpłatnego uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Gminę Łagiewniki i jej jednostki organizacyjne,
- 4) umieszczenia fotografii w galerii Honorowych i Zasłużonych Obywateli Gminy Łagiewniki.

§ 10.

Księgę osób wyróżnionych tytułem Honorowego lub Zasłużonego Obywatela prowadzi Biuro Rady Gminy Łagiewniki; wzór księgi stanowi załącznik nr 9 i 10 do Regulaminu.

§ 11.

W przypadku zagubienia lub zniszczenia aktu nadania, na wniosek zainteresowanego, wydaje się jego duplikat.

§ 12.

Rada Gminy Łagiewniki, w trybie określonym do nadawania tytułu, może podjąć uchwałę o pozbawieniu tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki w razie:

- a) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
- b) stwierdzenia, że osoba wyróżniona dopuściła działania na szkodę Gminy Łagiewniki,
- c) w przypadku postępowania niegodnego Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki zasługującego na szczególne potępienie.

§ 13.

Uchwałę Rady o nadaniu lub pozbawieniu tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Data

Imię i nazwisko kandydata:

OŚWIADCZENIE

Administratorem danych osobowych jest Gmina Łagiewniki reprezentowana przez Wójta Gminy Łagiewniki, kontakt do inspektora ochrony danych: biuro@msvs.com.pl.

Dane osobowe kandydata i wnioskodawcy przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia procesu nadania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki”** na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14) ustawy o samorządzie gminnym co jest zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wyłonienia honorowego obywatela, a osób odznaczonych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla kategorii archiwalnej A.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia lub sprzeciwu lub żądania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcą danych będą osoby uzyskujące dostęp do informacji publicznej, dostawcy systemów informatycznych (BIP, hosting strony) oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania uniemożliwi nadanie tytułu Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki.

Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji ani nie będą podlegały transferowi do Państw Trzecich. Wnioskodawca zgłasza kandydata za jego wiedzą i po uzyskaniu jego na udział w procesie przyznania tytułu Honorowego Obywatela. Źródłem pozyskania danych kandydata jest wnioskodawca.

Podpis kandydata

.....

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Data

Imię i nazwisko kandydata:

OŚWIADCZENIE

Administratorem danych osobowych jest Gmina Łagiewniki reprezentowana przez Wójta Gminy Łagiewniki, kontakt do inspektora ochrony danych: biuro@msvs.com.pl.

Dane osobowe kandydata i wnioskodawcy przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia procesu nadania tytułu „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”** na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14) ustawy o samorządzie gminnym co jest zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wyłonienia Zasłużonego Obywatela, a osób odznaczonych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla kategorii archiwalnej A.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia lub sprzeciwu lub żądania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcą danych będą osoby uzyskujące dostęp do informacji publicznej, dostawcy systemów informatycznych (BIP, hosting strony) oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania uniemożliwi nadanie tytułu Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki.

Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji ani nie będą podlegały transferowi do Państw Trzecich. Wnioskodawca zgłasza kandydata za jego wiedzą i po uzyskaniu jego zgody na udział w procesie przyznania tytułu Zasłużonego Obywatela. Źródłem pozyskania danych kandydata jest wnioskodawca.

Podpis kandydata

.....

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Data

Imię i nazwisko kandydata:

OŚWIADCZENIE

Administratorem danych osobowych jest Gmina Łagiewniki reprezentowana przez Wójta Gminy Łagiewniki, kontakt do inspektora ochrony danych: biuro@msvs.com.pl.

Dane osobowe kandydata i wnioskodawcy przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia procesu nadania tytułu „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”** na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14) ustawy o samorządzie gminnym co jest zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wyłonienia Zasłużonego Obywatela, a osób odznaczonych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla kategorii archiwalnej A.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia lub sprzeciwu lub żądania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcą danych będą osoby uzyskujące dostęp do informacji publicznej, dostawcy systemów informatycznych (BIP, hosting strony) oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania uniemożliwi nadanie tytułu Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki.

Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji ani nie będą podlegały transferowi do Państw Trzecich. Wnioskodawca zgłasza kandydata za jego wiedzą i po uzyskaniu jego zgody na udział w procesie przyznania tytułu Zasłużonego Obywatela. Źródłem pozyskania danych kandydata jest wnioskodawca.

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(podpis wnioskodawcy)

UCHWAŁA NR

RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia

w sprawie nadania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.), oraz Uchwały Nr Rady Gminy Łagiewniki z dnia w sprawie ustanowienia tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki i uchwalenia regulaminu nadania tytułu, Rada Gminy Łagiewniki uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadać tytuł „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....

UCHWAŁA NR

RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia

w sprawie nadania tytułu „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.), oraz Uchwały Nr Rady Gminy Łagiewniki z dnia w sprawie ustanowienia tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki i uchwalenia regulaminu nadania tytułu, Rada Gminy Łagiewniki uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadać tytuł „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 3.

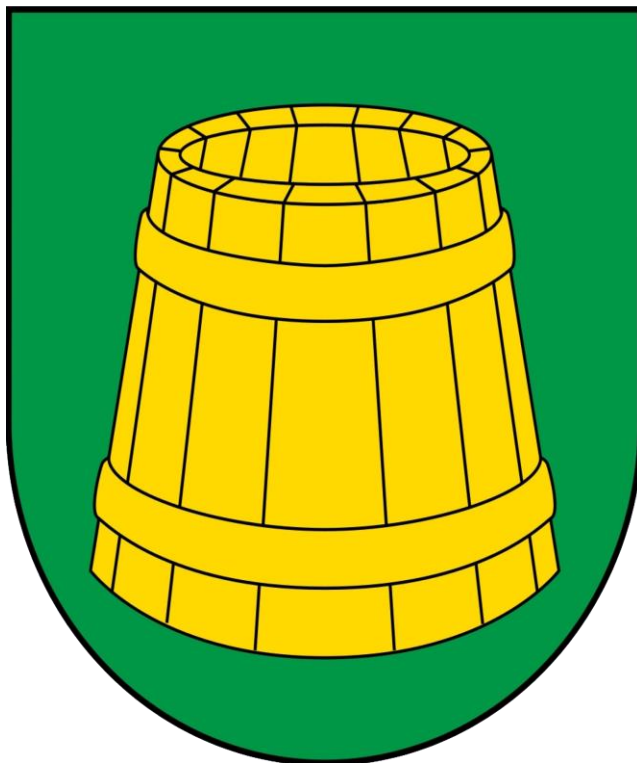
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....

Wzór

AKT NADANIA



**Rada Gminy Łagiewniki
Nadaje**

(imię i nazwisko)

**Tytuł Zasłużonego Obywatela
Gminy Łagiewniki**

Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki

.....

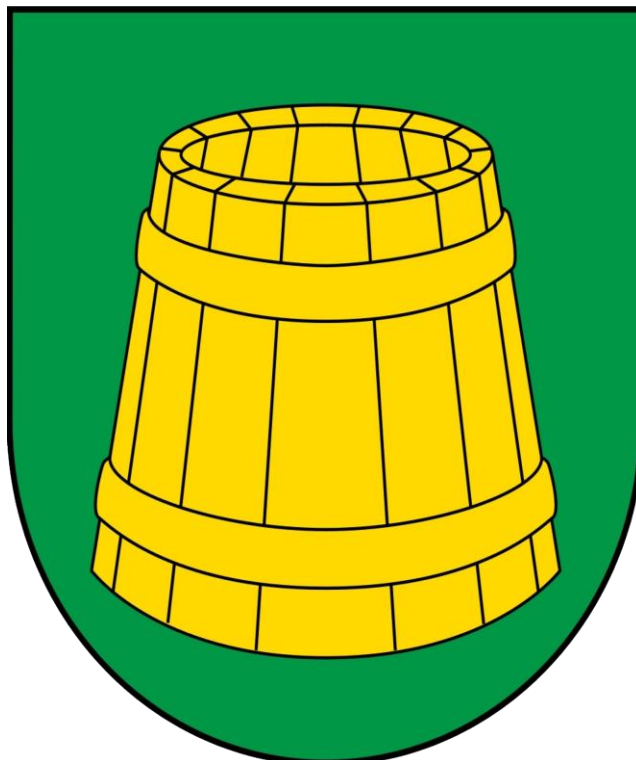
Wójt Gminy Łagiewniki

.....

Łagiewniki dn.

Wzór

AKT NADANIA



**Rada Gminy Łagiewniki
Nadaje**

(imię i nazwisko)

**Tytuł Honorowego Obywatela
Gminy Łagiewniki
jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania**

Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki

Wójt Gminy Łagiewniki

.....

.....

Łagiewniki dn.

Księga Honorowych Obywateli Gminy Łagiewniki

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO, DATA URODZENIA OSOBY OTRZYMUJĄCEJ TYTUŁ	MIEJSCE ZAMIESZKANIA	WNIOSKODAWCA	NR I DATA UCHWAŁY W SPRAWIE NADANIA TYTUŁU	DATA WRĘCZENIA

Księga Zasłużonych Obywateli Gminy Łagiewniki

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO, DATA URODZENIA OSOBY OTRZYMUJĄCEJ TYTUŁ	MIEJSCE ZAMIESZKANIA	WNIOSKODAWCA	NR I DATA UCHWAŁY W SPRAWIE NADANIA TYTUŁU	DATA WRĘCZENIA

**Wykaz mieszkańców lub dane podmiotu Gminy Łagiewniki występujących
z wnioskiem o nadanie tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki**

Wyrażam wolę poparcia nadania tytułu Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki
Panu/Pani.....,

Lp.	Imię i nazwisko / Dane podmiotu	Adres zamieszkania / siedziby	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Dane zawarte w niniejszym wykazie przetwarzane będą przez Gminę Łagiewniki reprezentowaną przez Wójta Gminy Łagiewniki, na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Łagiewniki w sprawie nadania Honorowego lub Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki. Dane mogą zostać udostępniane organom nadrzędnym, innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym zgodnie z przepisami prawa ujawnia się dane osobowe niezależnie od tego, czy są stroną trzecią. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, będą przechowywane przez okres zgodny z wymogami przepisów archiwalnych, Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do ich usunięcia, prawo do wniesienia skargi do PUODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt w sprawie przetwarzania danych biuro@msvs.com.pl

Regulamin pracy
Komisji ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów
„Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” lub
„Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”

1. Komisja ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” oraz „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”, zwaną dalej „Komisją” zobowiązana jest do czuwania nad powagą i godnością w zakresie przyznawania szaczonego tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” lub „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”, który nadawany jest jako dowód uznania wyrażonego osobom zasłużonym dla Gminy Łagiewniki. W tym celu Komisja opiniuje wnioski o nadanie tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” oraz „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki”.

2. Członkowie Komisji uczestniczą w jej pracach społecznie.

3. Członkowie Komisji są powoływani i odwoływani przez Radę Gminy Łagiewniki.

4. Komisja działa w składzie pięcioosobowym, w skład, której wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki,
- 2) Czterech radnych, wybieranych przez Radę Gminy Łagiewniki.

5. Okres kadencji członków Komisji równy jest kadencji Rady Gminy Łagiewniki.

6. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki w celu wybrania spośród jej członków Przewodniczącego Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz Sekretarza Komisji.

7. Wybory członków pełniących funkcje wskazane w ust. 6 odbywają się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przy *quorum* wynoszącym co najmniej trzech członków.

8. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji. Zwołanie posiedzenia wymaga powiadomienia wszystkich członków na piśmie.

9. Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy Łagiewniki.

10. Komisja działa kolegialnie podejmując rozstrzygnięcia z wyłączeniem jawności obrad, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów przy *quorum* wynoszącym co najmniej trzech członków.

11. Posiedzenia Komisji w przedmiocie zaopiniowania wniosku o nadanie tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” oraz „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki” zwoływane są w trybie ust. 8 w terminie miesiąca od dnia wpłynięcia przedmiotowego wniosku do Przewodniczącego Rady Gminy Łagiewniki.

12. Komisja realizuje zadania związane z opiniowaniem wniosków w sprawie nadania lub pozbawienia tytułów, a w szczególności:

- 1) bada, czy zgłoszony wniosek o przyznanie tytułu honorowego odpowiada wymogom formalnym;
- 2) opiniuje wnioski o nadanie lub pozbawienie tytułów zwykłą większością głosów;
- 3) przedkłada Radzie Gminy Łagiewniki zaopiniowane wnioski o nadanie tytułów;
- 4) występuje z inicjatywą pozbawienia tytułów osób, które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne tytułu, w szczególności wobec osób skazanych prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

13. Opinia (pozytywna lub negatywna) w przedmiocie nadania tytułów „Honorowego Obywatela Gminy Łagiewniki” oraz „Zasłużonego Obywatela Gminy Łagiewniki” przekazywana jest do Biura Rady Gminy Łagiewniki niezwłocznie po jej podjęciu.

14. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisywany jest przez Przewodniczącego Komisji lub w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

UZASADNIENIE

Ustawa o samorządzie gminnym art. 18 ust. 2 pkt 14 przyznaje Radzie Gminy wyłączną kompetencję nadawania tytułu honorowego obywatela gminy. Tytuły „Honorowy Obywatel Gminy Łagiewniki” i „Zasłużony Obywatel Gminy Łagiewniki” stanowią szczególną formę wyróżniania i nagradzania osób fizycznych za ich zasługi dla Gminy Łagiewniki. Proponowane rozwiązania są zgodne z obowiązującym prawem i nie wywołują, poza opracowaniem i sporządzeniem okolicznościowych aktów nadania, skutków finansowych w budżecie gminy.