

**UCHWAŁA NR XXX/189/20  
RADY GMINY ŁAGIEWNIKI**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz. 713) art. 5a., ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057) Rada Gminy Łagiewniki uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**„Roczny program współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”**

**Rozdział 1.**

**Cele Programu**

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Łagiewniki, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057). Partnerstwo to sprzyja rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców, a jednocześnie przyczynia się do rozwiązywania problemów lokalnych poprzez aktywność obywatelską.

2. Natomiast do celów szczegółowych należy:

- 1) umacnianie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla zwiększenia aktywności społecznej Mieszkańców Gminy Łagiewniki,
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) integracja środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
- 5) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- 6) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnego zadania publicznego,
- 7) wypracowanie modelu współpracy.

**Rozdział 2.**

**Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji
- 6) jawności.

2. Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadząc działalność pożytku publicznego wspomagają Gminę w sferze realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Działalność pożytku publicznego na zasadzie suwerenności prowadzona jest w zakresie odpowiadającym działalności statutowej poszczególnych organizacji, które są niezależne oraz samodzielnie definiują i rozwiązują problemy.

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy uczestniczą w określaniu potrzeb, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji, oraz w ocenie ich wykonania na zasadzie partnerstwa poprzez:

- 1) konsultowanie planowanych zadań,
- 2) tworzenie warunków dla partnerskiego wdrażania lokalnych programów,
- 3) wspólną ocenę podjętych działań,

4) współtworzenie standardów zadań publicznych.

5. Gmina zapewnia jawność prowadzenia działalności pożytku publicznego poprzez informowanie organizacji pozarządowej oraz podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy składającego ofertę z własnej inicjatywy o podjętej decyzji i w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania określonego w ofercie o trybie zlecenia realizacji zadania publicznego,

6. Kierując się zasadą efektywności Gminy przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasadę uczciwej konkurencji.

### **Rozdział 3.**

#### **Podmioty współpracy**

1. Podmiotami współpracy są z jednej strony organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Łagiewniki, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom lub podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Łagiewniki.

2. Z drugiej strony podmiotem współpracy jest Gmina Łagiewniki, w ramach której program współpracy realizują:

1) Wójt Gminy Łagiewniki w zakresie:

a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,

b) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy,

c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji Konkursowych.

2) Inspektor ds. oświaty i polityki społecznej Urzędu Gminy Łagiewniki w zakresie:

a) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy,

b) wprowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

c) koordynowania i promocji programu współpracy.

d) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,

e) organizowania prac Komisji Konkursowych rozpatrujących oferty,

f) publikowania wyników konkursów,

g) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach,

h) kontroli i oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych przez podmioty wyłonione w drodze konkursu,

i) kontroli prawidłowości i celowości wydatkowania przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dotacji na realizację zadań publicznych oraz prawidłowości prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizowanych zadań przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

### **Rozdział 4.**

#### **Formy współpracy**

Gmina Łagiewniki realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Współpraca ta może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

1. Finansowe formy współpracy polegają na zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub jego pominięciu, na zasadach określonych w ustawie, w postaci:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Pozafinansowe formy współpracy polegają na:

1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Gminę i przez organizacje pozarządowe na stronie organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łagiewniki,

b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,

c) udostępnianie uchwał przyjętych przez organ stanowiący, dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi,

d) utrzymywanie bieżących kontaktów,

e) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych,

2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych, w tym:

a) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i podmiotów działających na terenie gminy dotyczących konsultacji Roczno programu współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok następny, zawierającego konkretne zadania związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych i podmiotów,

b) informowanie przedstawicieli organizacji o terminach sesji Rady Gminy Łagiewniki, na których będą dyskutowane projekty uchwał dotyczących programów współpracy.

3. Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez:

1) pomoc w organizowaniu (lub organizowanie) konsultacji, szkoleń i konferencji,

2) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z funduszy międzynarodowych,

3) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

4) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,

5) zachęcanie prywatnych przedsiębiorców do sponsorowania najlepszych projektów organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

6) udostępnianie obiektów gminy do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach.

7) umożliwienie organizacjom pozarządowym skorzystania z preferencyjnych zasad uzyskiwania lokali na ich działalność.

4. Zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.

## **Rozdział 5.**

### **Okres i sposób realizacji Programu oraz jego ocena**

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy obejmuje okres od 1.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2021 roku.

2. Realizacja zadań publicznych ujętych w programie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, według następujących zasad:

3. W celu dokonania oceny ofert złożonych do konkursu Wójt Gminy Łagiewniki powołuje Komisję Konkursową.

4. Ocena Programu współpracy Gminy Łagiewniki z organizacjami pozarządowymi ma służyć usprawnieniu tej współpracy poprzez wyeliminowanie jej słabych stron oraz powinna przyczyniać się do jej doskonalenia.

5. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

1) liczba ofert złożonych przez podmioty Programu w otwartych konkursach ofert, w tym liczba podmiotów Programu,

2) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba podmiotów Programu,

3) liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,

4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Wójta Gminy z przyczyn zależnych od podmiotów Programu.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Łagiewniki w celu opiniowania ofert złożonych w konkursach, niezwłocznie po upływie terminu ich składania.

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący a w sytuacji jego nieobecności jego zastępca. Komisja obraduje przynajmniej w składzie 3-osobowym.

3. Do zadań komisji należy:

1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) przygotowanie propozycji wyboru ofert (oferty) i podziału środków pomiędzy oferentami,

3) sporządzenie protokołu z prac komisji oraz przekazanie Wójtowi Gminy Łagiewniki.

4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Łagiewniki.

## **Rozdział 7.**

### **Przedmiot współpracy i priorytetowe zadania publiczne**

Przedmiotem współpracy Gminy Łagiewniki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego są zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W roku 2021 za priorytetowe obszary współpracy przyjmuje się realizację niżej wymienionych zadań:

1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

2) ochrona i promocja zdrowia,

3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,

4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym (w tym działalność klubu seniora) i trudnej sytuacji życiowej,

5) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie,

6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

8) wypoczynku dzieci i młodzieży (w tym z udziałem programów profilaktycznych),

9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,

10) turystyka i krajoznawstwo,

11) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,

- 12) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 13) wspieranie imprez sportowo – rekreacyjnych,
- 14) organizację zajęć pozalekcyjnych,
- 15) wspieranie różnych kół zainteresowań i ciekawych zajęć kultury fizycznej,
- 16) wspieranie inicjatyw promocyjnych podejmowanych we współpracy z krajowymi i zagranicznymi regionami partnerskimi,
- 17) współpraca w ramach poprawy bezpieczeństwa,
- 18) współpraca przy realizacji projektów dofinansowywanych ze środków krajowych i unijnych,
- 19) Opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

#### **Rozdział 8.**

##### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

1. Na realizację Programu w 2021 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 176.750,00zł (słownie: sto siedemdziesiąt sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100).

2. Ostateczna wysokość środków na realizację Programu zostanie określona przez Radę Gminy Łagiewniki w uchwale budżetowej na rok 2021.

#### **Rozdział 9.**

##### **Informacja o sposobie tworzenia program u oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) skierowanie projektu do akceptacji wójta gminy,
- 3) skierowanie projektu do konsultacji społecznych,
- 4) poddanie projektu pod obrady Rady Gminy Łagiewnik.

2. Projekt Roczego Programu Współpracy Gminy Łagiewniki z Organizacjami Pozarządowymi podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi poprzez:

1) zamieszczenie projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy Łagiewniki wraz z informacją o możliwości zgłaszania uwag do projektu uchwały w terminie od 6 listopada 2020 do 16 listopada 2020r.

2) wypełnienie arkusza konsultacyjnego w formie elektronicznej lub papierowej udostępnionej na stronie internetowej lub w urzędzie w terminie od 6 listopada 2020 do 20 listopada 2020r.

3. Program wsparcia ma charakter otwarty, stanowi zbiór form, celów, kierunków regulujących praktykę współdziałania.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r., poz. 713.) do właściwości Rady Gminy należy stanowienie o wszystkich sprawach zastrzeżonych ustawami pozostających w zakresie działania gminy. Szczegółowo sferę współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Zakres merytoryczny i warunki uchwalania rocznego programu współpracy reguluje art. 5a ustawy, zgodnie z którym: · Organ stanowiący, czyli Rada Gminy, uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. ·Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 zawiera w szczególności:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. Przedłożony projekt reguluje współpracę pomiędzy Gminą Łagiewniki a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku odnosząc się do wszystkich wskazanych w art. 5a ust 4 wymogów. Konsekwencją finansową jest konieczność zabezpieczenia środków na realizację programu w budżecie Gminy na rok 2021.